



Republika Hrvatska
Javni bilježnik Mladen Burec
Zagreb, Trg Stjepana Konzula 1.

Poslovni broj:OU-1663/2023.

Ja, Javni bilježnik Mladen Burec iz Zagreba, Trg Stjepana Konzula 1., na zahtjev stranke: -----
Marija Vujčić Turkulin, OIB: 22593287559, Zagreb, Bijenička cesta 27 stečajni upravitelj jedinog dioničara društva DIOKI Organska petrokemija dioničko društvo, pod MBS: 080007440, upisan kod: Trgovački sud u Zagrebu, OIB: 71451172026 Zagreb, Žitnjak bb, meni osobno poznata, čije sam ovlaštenje za zastupanje utvrdio, uvidom u Sudski registar za MBS: 080007440, kao jedini dioničar KIJAC NEKRETNINE d.d., Omišalj (Općina Omišalj), Poje 1, MBS:080448446, a nakon Odluke Skupštine o usklađenju temeljnog kapitala i dionica Društva smanjenjem temeljnog kapitala u skladu s člancima 162. i 163. ZTD-a i usvajanju Statuta društva, dana 20.(dvadesetog) prosinca 2023.godine (dvijetisućdvadesetiprvegodine) na zahtjev jedinog dioničara društva izdajem potvrdu potpunog teksta Statuta Društva u skladu sa odredbama članka 303.Zakona o trgovačkim društvima.-----

P O T V R D A

Ja, javni bilježnik Mladen Burec iz Zagreba, Trg Stjepana Konzula 1., potvrđujem da odredbe Statuta društva koji je usvojen nakon Odluke Skupštine o usklađenju temeljnog kapitala i dionica Društva smanjenjem temeljnog kapitala u skladu s člancima 162. i 163. ZTD-a i usvajanju Statuta društva, dana 20.(dvadesetog) prosinca 2023.godine (dvijetisućdvadesetiprvegodine), u potpunosti odgovaraju potpunom tekstu Statuta koji se nalazi Prilogu ove Potvrde i čini njezin sastavni dio.-----

Pristojba od 5,31 EUR naplaćena je po Tar.br.8.st.5 u svezi s Tar.br.1.st.4.ZJP.-----

Nagrada naplaćena u iznosu od 66,36 EUR uvećana za 25% pdv po članku 26.JBT.-----

Stranci su izdana četiri (4) primjerka ove Potvrde.-----

U Zagrebu, 20.(dvadesetog) prosinca 2023.godine
(dvijetisućdvadesetiprvegodine)-----





14

Glavna skupština donijela je 20.12.2023.godine Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Kijac nekretnine d.d. te je predsjednik Glavne skupštine utvrdio slijedeći sadržaj pročišćenog teksta Statuta Kijac nekretnine d.d.:

STATUT

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravni oblik Društva je dioničko društvo.

Članak 2.

Ovim Statutom utvrđuje se tvrtka, sjedište, pečat i znak, predmet poslovanja, temeljni kapital društva, nominalni iznos i broj dionica u Društvu, vrste dionica, njihov rod i uvjeti prijenosa dionica, rezerve Društva, raspodjela dobiti, organi Društva, a posebno broj članova Uprave i Nadzornog odbora, zastupanje Društva, vrijeme trajanja i prestanak Društva, način i oblik priopćenja Društva, organizacija Društva, poslovna tajna, postupak za izmjene Statuta te završne odredbe.

II STATUSNA OBILJEŽJA

1. TVRTKA

Članak 3.

Tvrtka Društva je: Kijac nekretnine d.d. upravljanje nekretninama

Skraćeno: Kijac nekretnine d.d.

2. SJEDIŠTE DRUŠTVA

Članak 4.

Sjedište Društva je u Omišalj. Poslovnu adresu unutar sjedišta društva određuje uprava društva pisanom odlukom na kojoj će ovjeriti svoj potpis, uz suglasnost Nadzornog odbora.



15

3. PEČAT

Članak 5.

Društvo ima pečat čiji tekst određuje Uprava.

4. PREDMET POSLOVANJA

Članak 6.

Predmet poslovanja čine slijedeće djelatnosti:

- 01.1 Uzgoj usjeva, vrtnog i ukrasnog bilja;
- 01.2 Uzgoj stoke, peradi i ostalih životinja;
- 01.3 Usluge u poljoprivredi, osim veterinarskih;
- 01.4 Lov, stupačarenje i briga o divljači, te usluge;
- 61.1 Pomorski i obalni prijevoz;
- 70 Poslovanje nekretninama;
- 71 Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja;
- 72 Računalne i srodne djelatnosti
- 74.4. Promidžba (reklama i propaganda)
- 74.13 Ispitivanje tržišta i javnog mijenja;
- 74.14 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem;
- * Projektiranje, građenje i nadzor nad građenjem;
- * Kupnja i prodaja robe;
- * Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu;
- * Djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom prometu;
- * Obavljanje usluga pomoćnih radionica strojariskog, elektro i instrumentacijskog održavanja;
- * Projektiranje i izrada tehničke dokumentacije, osim građevinske;
- * Računovodstvene i knjigovodstvene djelatnosti;
- * Upravljanje i održavanje zgrada;
- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanjei usluživanje pića i napitaka, pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu i catering i pružanje usluga smještaja.
- * Poslovi održavanja, popravljavanja i ispitivanja aparata, opreme i stabilnih instalacija za gašenje i dojavu požara te uređaja za zaštitu organa disanja;
- * Sigurnosni poslovi u nadzoru i utvrđivanju mjera zaštite na radu i zaštite od požara;
- * Pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma;
- * Pružanje ostalih turističkih usluga



5. TEMELJNI KAPITAL

Članak 7.

Temeljni kapital Društva iznosi 6.093.516,00 eura (šestmilijunadevetdesettristisućepetstošesnaesteura) koji je u cijelosti uplaćen u novcu u iznosu od 132.722,00 eura (stotridesetdvijetisućesedamstodvadesetdvaeura) i uložen u stvarima i to nekretninama.

Nekretnine koje ulaze u temeljni kapital navedene su u popisu koji čini prilog 1 ovog Statuta i njegov sastavni dio, a njihova ukupna vrijednost je 5.960.794 eura (petmilijunadevetstošestdesetisućasedamstodevetdesetčetirieura).

Temeljni kapital Društva podijeljen je na je na 92.326 (devetdesetdvijetisućetristodvadesetšest) dionica serije A koje glase na ime, serijskog broja 00001 do 92326 svaka u nominalnom iznosu od 66,00 eura (šestdesetšesteura).

6. UPOTREBA I PODJELA DOBITI

Članak 8.

Uprava može u tijeku poslovne godine iz predvidivog dijela neto dobiti isplatiti dioničarima na ime dividende predujam.

Predujam se može isplatiti samo onda ako račun dobiti i gubitka za proteklu poslovnu godinu pokazuje dobit. Isplata predujma ne može preći iznos polovine prošlogodišnje dobiti.

Članak 9.

Udio dioničara u dobiti (dividenda) određuje se postotkom odnosa nominalnog iznosa dionica prema temeljnom kapitalu.

III ORGANI DRUŠTVA

Članak 10.

Organi Društva:

1. Uprava,
2. Nadzorni odbor
3. Glavna skupština



17

1. UPRAVA

a) Sastav Uprave

Članak 11.

Uprava Društva sastoji se od jednog do tri člana-direktora od kojih svaki zastupa društvo samostalno i pojedinačno.

Članove Uprave – direktore imenuje Nadzorni odbor.

Mandat člana Uprave – direktora traje tri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

b) Imenovanje i opoziv Uprave

Članak 12.

Nadzorni odbor imenuje članove Uprave – direktore.

Odluka iz prethodnog stavka donosi se običnom većinom, to jest danih glasova članova Nadzornog odbora.

c) Zaduženja i ovlaštenja Uprave

Članak 13.

Uprava ima prava i dužnosti utvrđene zakonom i ovim Statutom, a naročito:

- vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost,
- utvrđuje unutarnju organizaciju Društva,
- priprema odluke i opće akte za čije je donošenje mjerodavna Glavna Skupština,
- saziva Glavnu Skupštinu u slučajevima određenim zakonom i Statutom,
- priprema ugovore koji se sklapaju uz suglasnost Glavne skupštine i Nadzornog odbora,
- dostavlja priopćenja dioničarima i članovima Nadzornog odbora da je sazvana Glavna skupština,
- ispunjava odluke koje Glavna skupština i Nadzorni odbor donose u okviru svojih ovlasti,
- donosi akte i odluke iz područja poslovanja Društva sukladno propisima,
- odlučuje o osnivanju i prestanku drugih društava i podružnica uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora i ostvaruje druga prava osnivatelja,
- podnosi izvješća Nadzornom odboru,
- obavljati druge poslove sukladno zakonu i drugim propisima.



18

Članak 14.

Prava i obveze uprave – direktora na temelju zaposlenja (plaća, sudjelovanje u dobiti, naknade i izdaci, plaćanje premije osiguranja, uvjeti za raskid ugovora, raskidni rok i dr.) uredit će se ugovorom koji s upravom sklapa Nadzorni odbor.

d) Vođenje poslova Društva

Članak 15.

Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost. Pri tome je dužna i ovlaštena poduzeti sve radnje i donositi odluke koje drži potrebnim za uspješno vođenje poslova Društva.

Pod vođenjem poslova Društva razumijeva se donošenje odluka glede ostvarivanja poslovne strategije, planova i programa rada, aktivnosti koje proizlaze iz zajedničkog cilja, ali i svako stvarno i pravno djelovanje unutar Društva i u njegovu korist.

Uprava Društva prethodno je dužna osigurati suglasnost Nadzornog odbora za donošenje slijedećih poslovnih odluka i akata Društva, kao što je:

1. otuđivanja i opterećivanja nekretnina Društva,
2. otuđivanja i opterećivanja Društva,
3. osnivanja, stjecanja ili raspolaganja udjelima odnosno dionicama u drugim trgovačkim društvima,
4. povećavanja ili smanjivanja kapitala u društvima – kćerkama, te imenovanju i opozivanju članova njihovih organa,
5. sklapanja pravnih poslova čija vrijednost premašuje tri (3) % temeljnog kapitala Društva, ili koji premašuju vrijednost od pet (5) % prihoda Društva u prethodnoj poslovnoj godini, ili koji se sklapaju na razdoblje dulje od jedne (1) godine, a premašuju okvir redovitih komercijalnih ugovora,
6. imenovanja ili opozivanja prokuriste ili generalnog punomoćnika,
7. osnivanja i prestanaka podružnica Društva,
8. odluke o isplati predujma dividende,

e) Zastupanje i potpisivanje

Članak 15.

Društvo zastupa član Uprave- direktor.

Član Uprave – direktor zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.



Uprava može dati drugoj osobi prokuru te pisanu punomoć za sklapanje određenih vrsta ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji, odnosno za sklapanje pojedinačno određenih radnji.

Prokuru daje Uprava uz suglasnost Nadzornog odbora, a punomoć daje prema svojim ovlastim za zastupanje.

2. NADZORNI ODBOR

a) Sastav i izbor

Članak 17.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Mandat članova traje tri godine.

Članak 18.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članak 19.

Za člana Nadzornog odbora može biti izabrana osoba čije znanje, iskustvo te radne i moralne osobine jamče da će uredno i savjesno obavljati tu dužnost.

b) Izbor, opoziv člana Nadzornog odbora i prestanak funkcije

Članak 20.

Članove Nadzornog odbora bira Glavna skupština.

Izbor članova Nadzornog odbora od strane Glavne skupštine Društva obavlja se na način da se na zasjedanju Glavne skupštine glasuje za predloženu listu članova za Nadzorni odbor.

Glavna skupština može opozvati člana Nadzornog odbora i prije isteka mandata, a osobito:

1. ako ne sudjeluje u radu na sjednicama Nadzornog odbora ili na drugi način ne ispunjava svoje obveze;
2. ako se u svezi s njim pojavi neki od razloga zbog kojeg ne bi mogao biti izabran za člana Nadzornog odbora;
3. ako svojim postupcima šteti Društvu;
4. ako se utvrdi da ima osobina ili poslovne interese suprotne interesima Društva.

Odluka o opozivu člana Nadzornog odbora smatra se donesenom ako za nju glasaju dioničari Društva koji zajedno čine $\frac{3}{4}$ (tri četvrtine) temeljnog kapitala zastupljenog na zasjedanju Glavne skupštine.

c) Nadležnost Nadzornog odbora



20

Članak 21.

Nadzorni Odbor nadzire poslove Društva.

U sklopu nadležnosti iz prethodnog stavka, Nadzorni odbor je ovlašten:

1. imenovati i opozvati Upravu Društva,
2. pregledavati i ispitivati poslovne knjige, dokumentaciju, blagajnu, vrijednosne papire te druge dokumente koji se odnose na poslovanje Društva,
3. nadzire poslovanje Društva izravno ili za to zadužiti posebne stručnjake
4. očitovati se na prijedloge odluka direktora kada se to od Nadzornog odbora zatraži.

U slučaju negativnog stava Nadzorni odbor je dužan dati obrazloženje.

Nadzorni odbor i svaki njegov član dužan je štititi interese Društva.

d) Način rada i odlučivanje Nadzornog odbora

Članak 22.

Nadzorni odbor radi u sjednicama. Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Nadzorni odbor može ovlastiti nekoga svojega člana ili više njih ili angažirati stručnu osobu (fizičku ili pravnu) izvan Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor može osnivati komisije stručnjaka koje mu pomažu u radu. Članovi Nadzornog odbora moraju sudjelovati u radu Glavne skupštine.

Članak 23.

Sjednice Nadzornog odbora sazivaju se prema potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Članak 24.

Sjednica Nadzornog odbora može se održati ako je nazočna većina ukupnog broja članova.

Odluke Nadzornog odbora donose se većinom danih glasova.

Svaki član ima jedan glas.

U hitnim slučajevima predsjednik može odrediti da se glasuje i pisanim putem (pismom, brzojavom, telefaksom), ako se ni jedan član Nadzornog odbora tome ne protivi.

Rezultati glasovanja moraju se članovima predložiti pismeno i unijeti u zapisnik slijedeće sjednice.

e) Poslovnik o radu

Članak 25.

Rad Nadzornog odbora pobliže će se urediti Poslovnikom koji donosi Nadzorni odbor.

f) Nagrada za rad članova Nadzornog odbora

Članak 26.

Za svoj rad članovi Nadzornog odbora imaju pravo na nagradu.



21

Nagradu za rad utvrđuje Glavna skupština.

3. GLAVNA SKUPŠTINA

Članak 27.

Glavna skupština održava se u mjestu sjedišta Društva.

Na Glavnoj skupštini Društva mogu sudjelovati dioničari u pogledu kojih su kumulativno ispunjene slijedeće pretpostavke:

- da su upisani u Registar dionica
- da najkasnije 6 (šest) dana prije održavanja glavne skupštine prijave Društvu namjeru sudjelovanja na glavnoj skupštini. U taj rok se ne računa dan prispjeća prijave Društvu,
- da dioničari koji su pravne osobe prijavi iz prethodne točke prilože izvod iz sudskog registra ili drugog registra iz kojeg su vidljivi podaci o tvrtki, sjedištu i zakonskom zastupniku toga dioničara.

Uprava Društva ovlaštena je obustaviti upise u Registru dionica u primjerenom roku uoči održavanja Glavne skupštine Društva, do prvog slijedećeg radnog dana nakon održavanja Glavne skupštine. Trajanje obutave upisa određuje uprava Društva, svojom odlukom, te se taj rok mora navesti u pozivu za Glavnu skupštinu.

Članak 28.

Glavna skupština odlučuje o pitanjima koja su određena zakonom i ovim Statutom, osobito:

1. o izmjenama Statuta,
2. o promjeni tvrtke, predmetu poslovanja i sjedištu Društva,
3. o godišnjim financijskim izvješćima,
4. o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
5. o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora, te utvrđuje nagradu za njihov rad,
6. o imenovanju reviza za ispitivanje radnji obavljenih u osnivanju Društva ili radnji o vođenju poslova Društva,
7. o statusnim promjenama Društva,
8. o prestanku i likvidaciji Društva,
9. o izdavanju nove emisije dionica, vrste i rodova dionica i iznosa njihove nominalne svote,
10. o drugim poslovima suglasno zakonu i ovom Statutu.

Članak 29.

Glavnom Skupštinom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora. U slučaju njegove spriječenosti, predsjednik će za predsjedavanje Glavnom skupštinom odrediti nekog od članova Nadzornog odbora. Ako je predsjednik spriječen predsjedavati Glavnom skupštinom a nije u tu svrhu odredio drugog člana Nadzornog odbora, Glavnom skupštinom predsjedavat će njegov zamjenik, odnosno prisutni član Nadzornog odbora najstariji po godinama.

Članak 30.

Predsjednik Glavne skupštine, između ostalog:

- otvara Glavnu skupštinu,
- utvrđuje pravovaljanost sazivanja Glavne skupštine,



22

utvrđuje ispunjenje uvjeta za sudjelovanje dioničara na Glavnoj skupštini koji su određeni Člankom 27. ovog Statuta i ostale uvjete za održavanje skupštine,

- utvrđuje je li popis sudionika ispravno sačinjen i je li stavljen na uvid svim sudionicima Glavne skupštine prije glasovanja,
- potpisuje popis sudionika,
- utvrđuje kad su pojedine točke dnevnog reda zrele za odlučivanje,
- prije glasovanja utvrđuje kvorum,
- nadzire glaovanje,
- utvrđuje rezultate glasovanja i proglašava ih,
- vodi brigu o održavanju reda na sjednici Glavne skupštine, te je ovlašten pojedinom Sudioniku u slučaju potrebe oduzeti riječ, a ako se sudionik neprilično ponaša (vrijeda ostale sudionike, galami i slično) može ga udaljiti iz dvorane.
- zaključuje sjednicu,
- potpisuje zapisnik Glavne skupštine.

Članak 31.

Glavna skupština može valjano odlučivati ako u njezinu radu sudjeluju dioničari ili njihovi punomoćnici koji pojedinačno ili zajedno imaju dionice čija nominalna vrijednost prelazi 50% (pedeset posto) svote temeljnog kapitala Društva u vrijeme održavanja Glavne skupštine-

Pri sazivanju Glavne skupštine određuje se rok kada će se održati iduća Glavna skupština ako na onoj koja je prvotno sazvana ne bude kvoruma sukladno stavku 1. ovog članka.

Rok za održavanje pričuvene Glavne skupštine ne smije biti kraći od 15 (petnaest), niti dulji od 30 (trideset) dana od dana kada se treba održati prvotno sazvana Glavna skupština.

Na pričuvenoj skupštini može se valjano odlučivati bez obzira na broj prisutnih dioničara i vrijednost njihovih dionica, a odluke će se donositi većinom na Glavnoj skupštini danih glasova osim ako ovim Statutom ili pak zakonom nije izrijekom određena kvalificirana većina.

Članak 32.

Odluke Glavne skupštine zbog kojih su potrebne izmjene Statuta smatraju se donesenim ako za njih glasaju dioničari koji zajedno čine najmanje $\frac{3}{4}$ (tri četvrtine) temeljnog kapitala Društva.

Članak 33.

Način glasovanja na Glavnoj skupštini određuje predsjednik Glavne skupštine.

Uoči glasovanja predsjednik Glavne skupštine mora obaviti prijedlog odluke koja se stavlja na glasovanje i objaviti način na koji će se glasovanje provesti, što obuhvaća uputu o načinu davanja glasa i metodi utvrđivanja rezultata glasovanja.

Temeljno je i neotuđivo pravo dioničara sudjelovati u radu Glavne skupštine.

To svoje pravo dioničar može ostvariti putem zastupnika i putem punomoćnika.

Svaka dionica daje pravo na jedan (1) glas.



21

Dioničare mogu zastupati fizičke ili pravne osobe temeljem valjane punomoći.

Pisana punomoć mora sadržavati: naznaku punomoćnika, naznaku dioničara koji izdaje punomoć, ukupnu nominalnu vrijednost dionica i glasova kojima raspolaže, ovlasti da djeluje i glasuje u ime dioničara na Glavnoj skupštini te datum izdavanja i vrijeme važenja punomoći.

Punomoć koju daje dioničar – fizička osoba, mora biti ovjerena kod javnog bilježnika.

Punomoć koju izdaje osoba ovlaštena za zastupanje dioničara – pravne osobe, treba biti potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena pečatom pravne osobe.

Osobom ovlaštenom za zastupanje dioničara – pravne osobe, u smislu ovog Statuta, smatra se osoba koja je za to ovlaštena temeljem zakona ili općeg akta pravne osobe.

Ako dioničara zastupa kao punomoćnik pravna osoba, ovlaštenik za zastupanje je osoba čija je ovlast za zastupanje upisana u trgovački registar, odnosno osoba koju on ovlasti.

IV NAČIN I OBLIK PRIOPĆENJA

Članak 35.

Kada je zakonom određeno da se objavljuju podaci i priopćenja Društva, oni se tiskaju u „Narodnim novinama“ Republike Hrvatske.

V TRAJANJE DRUŠTVA

Članak 36.

Trajanje Društva nije unaprijed vremenski ograničeno.

Odluka o prestanku Društva smatra se donesenom ako za nju glasaju dioničari koji zajedno čine najmanje $\frac{3}{4}$ (tri četvrtine) temeljnog kapitala Društva.

VI REGISTAR DIONICA, PRIJENOS DIONICA

Članak 37.

Dionice se upisuju u registar dionica društva s oznakom imena i prezimena, prebivališta, odnosno tvrtke i sjedišta imatelja dionica.

Kada se radi o dionicama na ime, prema Društvu vrijedi kao dioničar samo onaj na koga dionica glasi, a upisan je u Registru dionica.

Dioničar može raspolagati dionicama, pravnim poslom o njihovom prijenosu, uz potpis prenositelja ovjerenim kod javnog bilježnika. Dionice izdane u nematerijaliziranom obliku prenose se na način određen zakonom kojim se uređuje nematerijalizirani vrijednosni papiri.

Svi upisi u Registar dionica kao i brisanje u njoj obavljaju se na temelju odgovarajuće dokumentacije



24

VII ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Članak 38.

Organizacija Društva uređuje se posebnim aktom koji donosi Uprava.

VIII POSLOVNA TAJNA

Članak 39.

Poslovnu tajnu čine podaci koji se odnose na poslovanje Društva i rad njegovih zaposlenika, čije bi neovlašteno otkrivanje bilo na štetu interesa Društva.

IX IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Članak 40.

Ovaj Statut može biti izmijenjen samo na način propisan zakonom i ovim Statutom.

Članak 41.

Izvornikom Statuta smatra se onaj tekst Statuta koji je valjano usvojen na Glavnoj skupštini Društva, čije sve stranice parafrira i potpiše predsjednik Glavne skupštine.

Članak 42.

Izvornik Statuta i njegove izmjene i dopune čuva uprava Društva.

X ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Izvorno tumačenje ovog Statuta daje Glavna skupština.

Članak 44.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog upisa u sudski registar. Do donošenja općih akata Društva neophodnih za rad i poslovanje, primjenjivat će se neposredno svi dosadašnji opći akti DIOKI d.d.



R3- 822 / 24

Preslika vjerna izvorniku koji prileži
zbirci isprava subjekta upisanog u
reg. ul. s MBS 080448416

TRGOVAČKI SUD U RIJECI
Rijeka, 17-04-2024

Predsjednik Glavne skupštine:

Marija Vujčić Turkulin